

Město Mirovice

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace obce

Město Mirovice

se sídlem: Masarykovo nám. č.p. 38, 398 06 Mirovice, IČO 00249858,
zřídilo usnesením zastupitelstva města ze dne 19.9.2002 pod č.j. 22/2002 a následujících
dodateků:

Dodatek č. 1 ze dne 14. března 2003.

Dodatek č. 2 ze dne 24. září 2004.

Dodatek č. 3 ze dne 10. března 2006.

Dodatek č. 4 ze dne 23. října 2009.

Základní školu a mateřskou školu Mirovice, okres Písek

se sídlem: Komenského č.p. 4, 398 06 Mirovice, IČO 70999376,

jako příspěvkovou organizaci s účinností od 1. 1. 2003.

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Čl. I. Zřizovatel

Zřizovatel: **Město Mirovice**
Sídlo: Masarykovo nám. čp. 38
398 06 Mirovice
Okres: Písek
Identifikační číslo: 00249858

Čl. II. Název, sídlo příspěvkové organizace a její identifikační číslo

Název: **Základní škola a mateřská škola Mirovice, okres Písek**
Sídlo: Komenského čp. 4, 398 06 Mirovice
Identifikační číslo: 70999376

V příspěvkové organizaci jsou v souladu se školskými právními předpisy sdruženy:

Základní škola
Mateřská škola
Školní jídelna
Školní družina
Školní klub

Čl. III. Hlavní účel a předmět činnosti

3.1.

Hlavním účelem příspěvkové organizace je zajištění předškolního vzdělávání a základního vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, který zrušil doposud platné školské předpisy.

Příspěvková organizace má odloučené pracoviště na adrese:

Mateřská škola
ul. Komenského čp. 88
398 06 Mirovice

3.2.

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je předškolní vzdělávání, základní vzdělávání, stravování žáků a zaměstnanců školy, zajištění pitného režimu, mimoškolní výlety včetně výjezdů do zahraničí, na základě smlouvy o pronájmu za úplatu provozu automatu na nealkoholické nápoje, logopedie, provoz školní knihovny, zájmové vzdělávání a příprava na praxi.

Čl. IV. Označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem příspěvkové organizace

4.1.

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, radou města Mirovice na základě výsledků konkurzního řízení.

4.2.

Ředitel příspěvkové organizace jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k otisku razítka příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis.

4.3.

Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti, dále jmenuje a odvolává vedoucí(ho) školní jídelny a vedoucí (ho) učitelku(le) mateřské školy.

4.4.

Ředitel tuto příspěvkovou organizaci řídí podle organizačního a pracovního řádu.

Čl. V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

Zřizovatel vymezuje svůj majetek uvedený v příloze č. 1 a č. 2 Dodatku č. 4 ke zřizovací listině a předává ho k hospodaření příspěvkové organizaci. Svěřený majetek se tak člení na nemovitý majetek, movitý majetek, oběžná aktiva (zásoby, pohledávky, finanční majetek), závazky a ocenitelná práva odpovídající věcnému břemenu.

Organizace má k tomuto majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně a účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, udržovat jej, provádět běžné opravy a zákonné revize.

Kromě svěřeného majetku neužívá organizace ke svému hospodaření žádný jiný majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele.

Podnájem nemovitého majetku třetí osobě je možný jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele a po splnění podmínek stanovených § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

Jiné používání nemovitého majetku zřizovatele třetí osobou je možné jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Čl. VI. Vymezení majetkových práv a povinností

Organizace nabývá veškerý movitý majetek včetně oběžných aktiv do svého vlastnictví. V případě dědění může nabývat movitý majetek pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Nabývání dlouhodobého hmotného majetku nad 40 tis. Kč za 1 kus a nabývání dlouhodobého nehmotného majetku nad 60 tis. Kč za 1 kus koupí je možné jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Provádění technického zhodnocení majetku vlastního i majetku zřizovatele je možné rovněž jen s předchozím písemným ohlasem zřizovatele.

Organizace má k vlastnímu majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně a účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej a opravovat, provádět zákonné revize,
- odepisovat majetek,
- vyřazovat a prodávat drobný dlouhodobý majetek,
- dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nad 40 tis. Kč nebo nehmotný majetek s pořizovací cenou nad 60 tis. Kč může vyřazovat a prodávat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.

Nepotřebný majetek, který získala organizace bezúplatně od zřizovatele, musí přednostně nabídnout zřizovateli a pokud jej zřizovatel nepřijme, může jej převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmíněk stanovených zřizovatelem.

Čl. VII. Okruhy doplňkové činnosti

Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel a k tomu, aby mohla lépe využívat své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- pronájem a půjčování věcí movitých,
- hostinská činnost,
- kopírovací práce,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- specializovaný maloobchod.

Čl. VIII. Hospodaření příspěvkové organizace

Organizace se při hospodaření řídí § 28 a následujícími zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

Organizace hospodaří s finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z rozpočtů územních samosprávných celků, dále jsou to příjmy z hlavní a doplňkové činnosti, příjmy z majetku, úplata za předškolní vzdělávání, zájmové vzdělávání a školní stravování, dary a dědictví.

Vlastní majetek příspěvková organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon o daních z příjmů, daňové odpisy.

Organizace se při zadávání zakázek v souvislosti se svojí činností řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Výsledky výběrových řízení schvaluje zřizovatel.

Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz organizace podle předem stanovených hodnotitelných nebo měřitelných ukazatelů zobrazujících její výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.

Organizace je povinna podle zřizovatelem schváleného ročního odpisového plánu odvést do 31. 12. daného roku zpět zřizovateli 90 % ročních odpisů ze svěřeného a vlastního majetku a nehmotného dlouhodobého majetku a 10 % zůstane organizaci jako zdroj investičního fondu.

Čl. IX.

Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

10.1.

Nově zřizovaná příspěvková organizace přebírá dnem 1.ledna 2003 veškerá práva a povinnosti vztahující se ke školám, předškolním zařízením či školským zařízením dosud existujícím v právním postavení organizační složky města, které jsou k 31.12.2002 zrušeny. Jestliže dojde ke zrušení příspěvkové organizace, přecházejí určeným dnem - rozhodnutím zřizovatele její práva a závazky na zřizovatele.

10.2.

Tato zřizovací listina nabývá platnosti schválením zastupitelstvem města dnem 19.9.2002 a účinností dnem 1.1.2003 a v plném rozsahu nahrazuje zřizovací listiny organizačních složek obce a to: ZŠ, MŠ a Školní jídelny základní školy ze dne 15.6.2001, včetně jejich změn a doplňků.

10.3.

Příspěvková organizace je řízena podle Organizačního řádu, Pracovního řádu a Směrnice pro hospodaření s majetkem, které schvaluje zřizovatel.

10.4.

Tato zřizovací listina je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, které obdrží:

- a) Zřizovatel město Mirovice
- b) Základní škola a mateřská škola Mirovice
- c) Obchodní rejstřík v Českých Budějovicích

10.5.

Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města Mirovice, plní rada města Mirovice podle § 102, odst. 2, písm. b) zák.č. 128/2000 Sb., v platném znění.

10.6.

Tato zřizovací listina může být doplňována a změněna pouze písemnými dodatky, které schválí zastupitelstvo města Mirovice.

V Mirovicích dne 23. 10. 2009

Zdeněk Bárta v.r.

Jméno a příjmení starosty, podpis starosty a razítko